

RENTRÉE SCOLAIRE

Mardi 1er septembre 2026

Chères familles,

En raison de l'absence de Mme Virginie Bozier, maîtresse des CM1/CM2, le mardi 1er septembre — absence liée à l'heureuse nouvelle de son mariage fin août — l'organisation de l'accueil de rentrée connaîtra un léger aménagement.

Nous vous remercions par avance de votre compréhension et vous détaillons ci-dessous les nouvelles modalités mises en place.

Organisation de la rentrée des classes de maternelle :

8h45 arrivée de tous les élèves de maternelle par le grand portail.

- Les parents seront orientés vers un des 3 espaces distincts (PS-MS ou GS) dans la cour pour donner les informations aux ASEM et enseignantes et déposer les affaires de leur enfant

- Mot d'accueil puis appel des élèves classe par classe (GS puis MS puis PS) par le chef d'établissement.

(Les parents seront libérés dès l'appel de leur enfant).



IMPORTANT Les élèves de Petite Section seront accueillis uniquement le matin de 8h45 à 12h.

Les élèves de Moyenne et Grande Section seront accueillis à la journée, la garderie du soir étant ouverte jusqu'à 18h30.

Organisation de la rentrée des classes de l'élémentaire (du CP au CM2) :

9h30 : arrivée de tous les élèves par le grand portail

Mot d'accueil puis appel des élèves classe par classe (du CP au CM2) par le chef d'établissement qui prendra en charge la classe de CM1/CM2 le mardi 1^{er} septembre.

(Les parents seront libérés dès l'appel de leur enfant)

Vous trouverez dans ce PDF :

- le mot de la direction,
- la présentation de l'équipe éducative,
- la liste de fournitures pour la classe de votre enfant,
- les dates de réunions d'information de rentrée parents/professeurs



Le mot de la direction

Madame, Monsieur, chers parents,

Je tiens à vous remercier pour la confiance accordée et votre engagement tout au long de l'année.

L'équipe se joint à moi pour vous souhaiter un très bel été.

Nous serons ravis de vous retrouver à la rentrée prochaine.

En attendant, je vous transmets les différentes informations pour démarrer la rentrée scolaire 2026/2027 :

Organisation de la garderie

Une équipe d'étudiants assure la surveillance du temps de garderie :

Sept 2026	16h30/17h00	17h00/17h30	17h30/18h30
Maternelle	Goûter	Jeux d'animation	Jeux libres à l'accueil
Elémentaire	Goûter et jeux libres dans la cour	-Etude/aide aux devoirs en salle (maximum 45 min)	Jeux animés puis jeux libres

Les heures et lieux de sorties de garderie seront donc soit à :

- 17h00 (élèves de maternelle et d'élémentaire par le grand portail)
- 17h30 (élèves de maternelle par l'accueil)
- 17h45 (élèves d'élémentaire par le grand portail)
- 18h (pour tous les élèves par l'accueil)

Projet pastoral

L'animatrice pastorale scolaire coordonnera et animera les temps d'éveil à la foi pour les élèves de maternelle.

Elle assurera l'enseignement de la culture chrétienne pour tous sur temps scolaire en demi groupe ou avec l'enseignante pour chaque classe d'élémentaire.

Elle animera la catéchèse sur le temps de pause méridienne.

Elle coordonnera et animera la préparation aux sacrements (baptême et première communion).

Organisation périscolaire avec intervenants extérieurs (pause méridienne ou après 16h30)

Les ateliers périscolaires proposés en dehors des heures de classe se poursuivent de la GS jusqu'au CM2, en fonction des âges :

- Atelier arts martiaux judo-boxe-karaté... proposé par le DOJO à partir de 16h30 (cours Aristide Briand)
- Atelier danse street jazz, hip hop, contemporain, modern jazz à partir de 16h30 (au 29 r Tombe L'Oly)
- Atelier d'escrime proposée par le BEC
- Atelier Gospel (GS à CM2)
- Atelier éveil musical (GS et CP) et comédie musicale (CP au CM2) proposé par Crescendo
- Atelier « Echiquier Bordelais » (CE1/CE2 et CM1/CM2)

Les flyers pour inscription sont disponibles sur le site de l'école.

Réunion d'information parents/professeurs :

	Lundi 7 septembre	Mardi 8 septembre	Mardi 15 septembre	Mardi 22 septembre
17h/18h	PS	CP/CE1 CP	CE2/CM1	CM1/CM2 MS GS

Communication : École Directe/CAHIER DE LIAISON

Une messagerie personnelle et un espace de stockage, ÉCOLE DIRECTE, vous sont attribués.

Vous pouvez accéder à vos documents personnels (tels que la facture annuelle ou le certificat de scolarité) dans l'espace DOCUMENTS que vous pouvez télécharger à tous moments de l'année.

Le cahier de liaison est l'outil de communication entre l'enseignante et la famille.

En cas d'absence de votre enfant, veuillez en informer directement le secrétariat par mail ou téléphone.

APEL

L'APEL de l'école est très active et soutient tous les événements festifs et conviviaux organisés par l'école.

Je vous remercie pour l'attention portée aux informations communiquées et vous souhaite un bel été.

Dans l'attente de vous retrouver le mardi 1er septembre 2026 pour la rentrée des élèves.

Sylvie MÉLÉ
Chef d'établissement



Présentation de l'équipe éducative de la rentrée 2026/2027

TPS/PS : Mmes Sylvie MÉLÉ et Amélie DUPONT (décharge de direction)

MS : Mme Justine PAUL

GS : Mme Martine LAFARGUE

CP : Mme Léa DUVIVIER

CP/CE1 : Mme Nathalie RISPAL

CE2/CM1 : Mme Christine DEBOUTÉ

CM1/CM2 : Mme Virginie BOZIER

Regroupement d'adaptation (lundi) : Maryline GODINEAU

Mmes Lina CHEHEITLI, Colette PUJAU et Roxane LATRA occuperont le poste d'ASEM dans les 3 classes de maternelle.

Gabin MEUNIER, Roxane LATRA, Corinne DEBRUILLE, et un personnel en cours de recrutement assureront le service de surveillance sur le temps de la pause méridienne pour l'élémentaire.

Suite au départ de Mme Tatiana DJEMAOUN, une nouvelle personne sera recrutée pour assurer la mission d'animation en pastorale scolaire et animer le projet pastoral de l'établissement.

Mme Le Maux Benazet, attachée de direction poursuivra également les fonctions d'accueil, de secrétariat et de comptabilité des familles.

Nous vous souhaitons un très bel été et aurons plaisir à vous retrouver le mardi 1er septembre 2026 pour la rentrée des élèves.



LISTE DES FOURNITURES 2026-2027

Classe de GRANDE SECTION

Mme Martine LAFARGUE

Chers parents,

Une partie des fournitures a été commandée directement par l'école, afin de faciliter le travail de tous. Merci de compléter cette liste avec les éléments suivants.

- 1 cartable qui **doit pouvoir contenir un grand classeur format A4.** Nous nous réservons le droit de vous rendre le cartable la semaine de la rentrée s'il est trop petit.
- **1 totebag au nom de l'enfant**, qui restera toute l'année à l'école pour vous fournir les travaux scolaires à chaque période.
- **1 GOURDE qui restera en permanence dans le cartable (PAS DE GOBELET)**
- **1 boîte à bons points**
- **1 boîte de mouchoirs**
- **1 petit sac en tissu au nom de l'enfant (type totebag) contenant un change complet** (*haut, bas, slip ou culotte et chaussettes*). Ce sac vous sera retourné en fonction des saisons afin de modifier le change.
- **1 boîte à goûter (uniquement si votre enfant reste à la garderie)**
- **1 photo d'identité**

Merci de marquer toutes les fournitures et les vêtements au nom de votre enfant.

Pour une meilleure acquisition de l'autonomie, nous n'autorisons pas :

- Les chaussures à lacets
- Les salopettes
- Les bretelles ou ceinture

La liste des fournitures ci-dessus n'est pas complète car une partie sera commandée par l'école afin d'harmoniser le matériel dans les classes (dimensions, marques, matières ...). Des lignes concernant la participation financière relative aux fournitures apparaîtront sur votre facture annuelle.